## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "IPSIA-ITI"



Via S. Scervini n.115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 - Fax: 0984/953143 e-mail: <a href="mailto:csiso6100t@istruzione.it">csiso6100t@istruzione.it</a> – <a href="mailto:csiso6100t@pec.istruzione.it">csiso6100t@pec.istruzione.it</a> www.iisacri.edu.it



C.F.: 98088760784 - C.M.: CSIS06100T - Codice Univoco Ufficio UFQTXQ

Acri, 12-02-2021

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "IPSIA - ITI"-ACRI Prot. 0001821 del 12/02/2021 07 (Uscita) Ai Docenti Al Personale ATA Al DSGA Sito Web -Sede-

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l'art. 97 della Costituzione;
- **VISTO** l'art. 14 del D.P.R. N°275/99;
- **VISTO** il Decreto Legislativo, testo coordinato 30/03/2001 n° 165, G.U. 09/05/2001e ss.mm.ii.;
- **VISTA** la L. 27 dicembre 2019, n. 160;
- VISTO il DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 dicembre 2000, n.
   445 -Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa. (Testo A). (GU Serie Generale n.42 del 20-02-2001 Suppl. Ordinario n. 30);
- **VISTO** il CCNL "Istruzione e Ricerca" 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- **VISTA** la Legge N°300 del 20 maggio 1970 "Statuto dei Lavoratori";
- **VISTO** il Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97;
- **VISTO** il D.Lgs. 33/2013;
- VISTA la Legge 241/90;
- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii;
- VISTO il Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 134 (in SO n. 171, relativo alla G.U. 11/08/2012, n. 187). (*Ultimo aggiornamento all'atto pubblicato il 31/12/2020*) Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 134 (in SO n. 171, relativo alla G.U. 11/08/2012, n. 187);
- Considerato che questa istituzione scolastica per l'anno scolastico in corso ha attivato la un sistema di gestione documentale web-based integrato, realizzato per l'archiviazione elettronica su spazio cloud storage illimitato e la conservazione a norma dei documenti informatici, volto ad agevolare il processo di digitalizzazione in atto secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art.44), garantendo le caratteristiche di autenticità, integrità, affidabilità, leggibilità e reperibilità dei documenti informatici;

### ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "IPSIA-ITI"



Via S. Scervini n.115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 - Fax: 0984/953143 e-mail: <a href="mailto:csiso6100t@istruzione.it">csiso6100t@istruzione.it</a> - <a href="mailto:csiso6100t@pec.istruzione.it">csiso6100t@pec.istruzione.it</a> www.iisacri.edu.it



C.F.: 98088760784 - C.M.: CSIS06100T - Codice Univoco Ufficio UFQTXQ

#### **DECRETA**

qualsiasi richiesta di assenza, oraria o giornaliera, deve avvenire, solo ed esclusivamente, utilizzando il portale ARGO attraverso la funzione del Registro elettronico didUP per il personale docente e Scuolanext per il personale ATA. Ogni altra forma e modalità comunicativa non avrà nessun valore giuridico ai fini della validità della richiesta.

La mancata osservanza di tale procedura comporterà l'ingiustificata assenza con la conseguente trattenuta stipendiale in base alla normativa vigente.

Al fine di garantire un regolare svolgimento delle attività didattiche e amministrative, si precisa che tali richieste devono essere inoltrate con congruo anticipo.

Si confida in una fattiva e proficua collaborazione per assicurare una sempre maggiore funzionalità dell'organizzazione scolastica ed amministrativa.

Si allega alla presente una mini guida illustrativa per la gestione delle diverse tipologie di richieste orarie e/o giornaliere.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Franca Tortorella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.3, D.Lgs. n.39 del 12/02/1993

# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "IPSIA-ITI"





C.F.: 98088760784 - C.M.: CSIS06100T - Codice Univoco Ufficio UFQTXQ